

O guia completo da jornada do empreendedor

Da criação da conta até os agentes que trabalham por você enquanto dorme: este material percorre toda a plataforma na ordem em que o empreendedor vive — com passo a passo, exercícios práticos e uma trilha pronta de 5 dias.

38 ajudantes em 4 fases

9 módulos + manual tela a tela

Público: MEI e pequenos negócios

Julho de 2026

Como usar este material. Se você vai **treinar uma turma** (Sebrae, associação, feira), siga os módulos na ordem — cada um tem um objetivo declarado e termina com um exercício "mão na massa" usando o negócio real de quem está aprendendo. Se você é **o próprio empreendedor**, vá direto ao módulo da fase em que seu negócio está (a plataforma pergunta isso no cadastro) e use a **trilha de 5 dias** como roteiro. A regra de ouro do treinamento: **nunca use dados de exemplo — use o negócio de verdade**. Sai do treino com o caixa lançado, o orçamento enviado e a cobrança feita.

MÓDULO 1 Primeiros passos

Objetivo: sair com a conta criada, o perfil do negócio preenchido e entender o que a plataforma faz por você.

O que é a aplicaia

A aplicaia.tech é uma plataforma de ferramentas com inteligência artificial feita para o microempreendedor brasileiro — a doceira do bairro, o eletricista autônomo, a loja da esquina. Ela reúne num lugar só o que normalmente exigiria contador, designer, consultor e planilha: **abrir o CNPJ, criar a marca, vender mais, organizar o dinheiro e decidir com segurança**.

A plataforma é organizada como uma **jornada em 4 fases** — porque o negócio de cada um está num momento diferente:

FASE	NOME	MOMENTO DO NEGÓCIO	O QUE RESOLVE
0	A Ideia	Antes de abrir	Formalização, marca, modelo de negócio, viabilidade
I	O Chamado	Primeiros meses	Divulgação, presença digital, atendimento que vende
II	A Travessia	Quando cresce	Preço certo, fluxo de caixa, obrigações sem dor
III	A Conquista	Avançado	Estratégia, expansão, decidir com método

Criando a conta e o onboarding

1 Acesse **aplicaia.tech** e clique em **Criar conta**. Basta nome, email e senha.

2 Confirme o email (chega em segundos — olhe o spam se demorar).

3 No primeiro acesso, o assistente pergunta: **"Você já tem CNPJ?"** — responda com sinceridade, a plataforma se adapta aos dois caminhos.

Com CNPJ: digite o número e a plataforma busca seus dados na Receita

4

Federal automaticamente — razão social, cidade, telefone. Você só confere.

5

Sem CNPJ: diga como trabalha hoje (autônomo, informal, querendo virar MEI) e dê um nome ao seu negócio.

6

Escolha o **ramo**, o **momento do negócio** e até **3 desafios** que mais doem hoje (poucos clientes? preço? finanças?). Isso personaliza tudo que vem depois.

7

Informe o seu **WhatsApp** — é por ele que a plataforma avisa de cobrança pendente e cliente sumido, direto no celular.

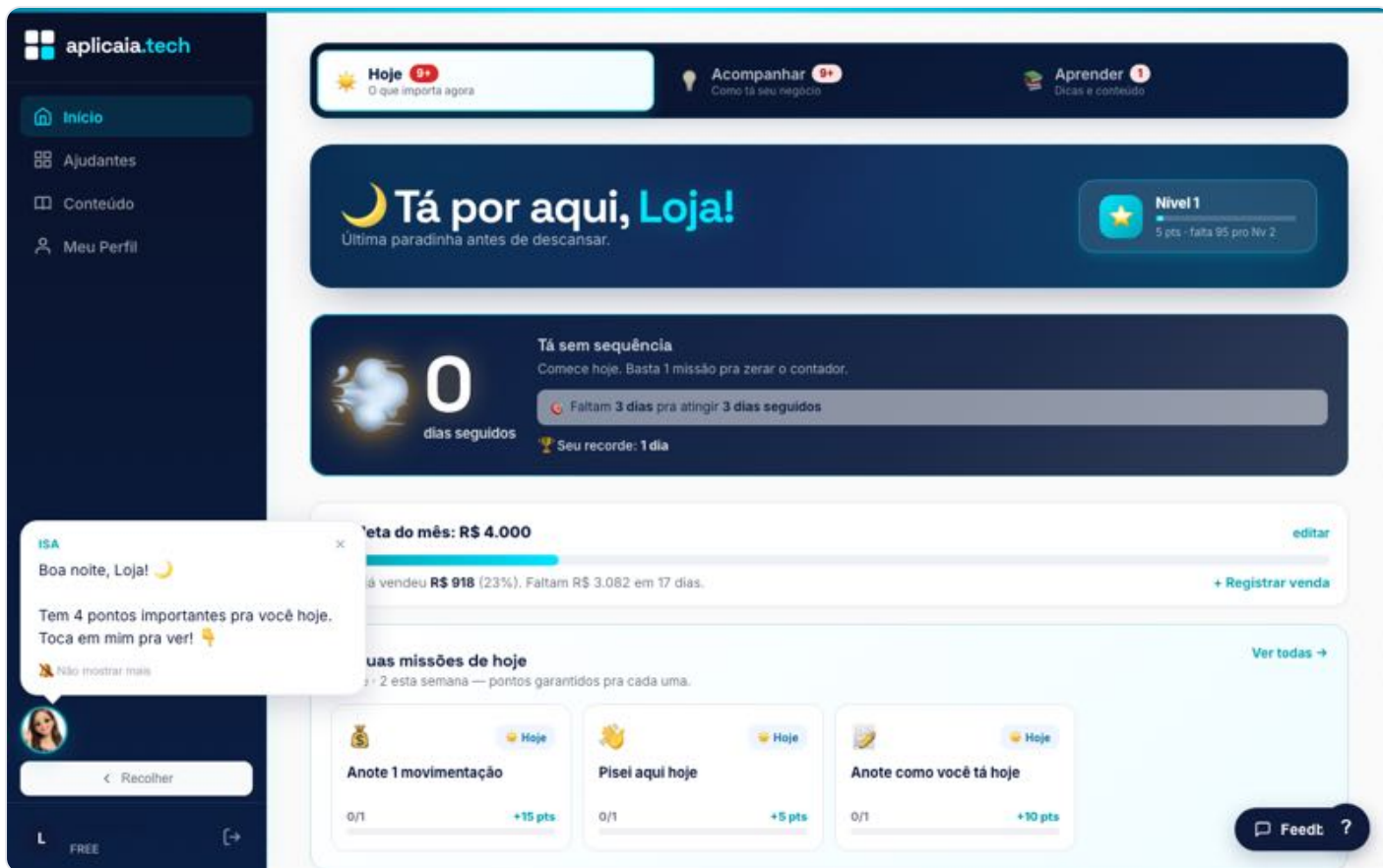
Dica de instrutor: os desafios escolhidos no passo 6 mudam os atalhos da home ("O que você quer fazer agora?"). Peça para cada aluno comparar a home com a do colega — é um bom momento pra mostrar que a plataforma é personalizada.

MÃO NA MASSA

Crie a conta com o email real do negócio e complete o onboarding até o fim. Ao concluir, você já ganha os primeiros **pontos (pts)** e desbloqueia a primeira conquista. Confira o nome do negócio no topo da tela — é ele que vai sair nos orçamentos.

MÓDULO 2 A Home e o dia a dia

Objetivo: dominar a tela inicial e criar o hábito diário de 5 minutos.



As três abas da home

ABA	O QUE MOSTRA	QUANDO ABRIR
Hoje	Meta do mês, foco do dia, agenda de hoje, missões e avisos dos Guardiões	Todo dia de manhã (5 min)
Acompanhar	Números do negócio: vendas, caixa, clientes, evolução	1x por semana
Aprender	Conteúdo prático, dicas e o acervo por tema	Quando tiver 10 min livres

No menu lateral: **Início** (a home), **Ajudantes** (todas as ferramentas, na visão de jornada), **Conteúdo** (acervo) e **Meu Perfil**.

Os três ajudantes de todo dia

Foco do Dia

Descarregue a cabeça: escreva tudo que tem pra fazer e a IA organiza em matriz de prioridade — fazer, agendar, delegar, descartar.

Quando: primeira coisa da manhã, com o café.

Caixa da Isa

Cole uma mensagem de WhatsApp, email ou nota — a Isa (assistente da plataforma) tria, classifica e sugere a próxima ação.

Quando: chegou mensagem confusa ou pedido? Cola aqui.

Agenda do Empreendedor

Calendário unificado: vencimento do DAS, declaração anual, feriados, orçamentos vencendo, follow-ups e tarefas.

Quando: conferir de manhã junto com o Foco.

A Isa — sua assistente

O botão flutuante da **Isa** fica em todas as telas. Ela responde perguntas sobre o seu negócio e sobre a plataforma ("como faço um orçamento?", "que preço cobrar?"). A **Caixa da Isa** é a versão dela para triagem: tudo que chega bagunçado entra, sai classificado com sugestão de resposta.

MÃO NA MASSA

1. Abra o **Foco do Dia** e escreva, sem filtro, tudo que está na sua cabeça agora (mínimo 5 itens). Veja a IA priorizar.
2. Pegue a última mensagem confusa que você recebeu no WhatsApp do negócio e cole na **Caixa da Isa**.
3. Defina sua **Meta do Mês** em R\$ na aba Hoje — os relatórios passam a acompanhar essa meta.

MÓDULO 3 Fase 0 — A Ideia

Objetivo: sair da ideia para um negócio com CNPJ, marca e modelo validado.



A IDEIA — do sonho ao CNPJ

Para quem ainda não abriu, ou abriu e nunca estruturou o básico.

🚩 Abrir Meu Negócio

Quiz de 60 segundos pra descobrir se o seu caso é MEI ou ME, comparativo de impostos, sugestão de CNAE com IA e checklist guiado até sair o CNPJ.

Quando: antes de gastar 1 real com contador.

💡 Validador de Ideia

Descreva sua ideia e a IA age como consultor sênior: analisa problema, cliente e concorrência real do Google, e devolve as perguntas que você precisa responder antes de investir.

Quando: a ideia ainda está no papel.

🎨 Identidade do Negócio

Em 5 minutos: nome com IA, checagem de domínio e Instagram, manifesto, paleta de cores e logo pronto pra usar.

Quando: o negócio ainda não tem cara.

🧩 Mapa de Negócios

Estruture o negócio nos 9 blocos do Business Model Canvas com exemplos guiados. Salva como PDF.

Quando: pra enxergar o negócio inteiro numa página.

Roteiro recomendado da fase

1

Validador de Ideia primeiro: se a ideia não parar em pé, você economiza todos os passos seguintes.

2

Mapa de Negócios: transforme a ideia validada em modelo — quem é o cliente, o que você entrega, por onde vende, de onde vem o dinheiro.

3

Identidade do Negócio: dê nome, cor e logo. O resultado alimenta o Bio Link, o Instagram e o Google Perfil.

4

Abrir Meu Negócio: com tudo definido, siga o checklist até o CNPJ sair — e ative o lembrete do DAS.

✍️ MÃO NA MASSA

Rode o **Validador de Ideia** com o seu negócio atual (mesmo que já exista!) descrevendo-o como se fosse novo. Compare o que a IA aponta com a sua realidade — os pontos cegos que aparecem viram tarefas no Foco do Dia.

MÓDULO 4 Fase I — O Chamado

Objetivo: sair da invisibilidade — divulgar, atender bem e transformar conversa em venda.



O CHAMADO — saindo da invisibilidade

Primeiros meses: o desafio é ser visto e vender.

Para aparecer



Boca a Boca Digital

Gera mensagens de WhatsApp, posts e campanhas com IA, personalizadas pelo seu negócio — reativar cliente sumido, anunciar novidade, divulgar promoção.

Quando: toda semana, 1 campanha.



Google Perfil da Empresa

A IA analisa seu perfil no Google, dá um plano de ação pra aparecer mais nas buscas e gera respostas automáticas para os reviews.

Quando: se o cliente te procura no Google/Maps.



Apresente seu Negócio

Aprenda a explicar o negócio em 30 segundos — gera 5 versões de pitch prontas.

Quando: antes de feira, evento ou reunião.

Para atender e vender



Mensagens WhatsApp

Links wa.me prontos pra divulgar + IA pra responder mensagens difíceis: cobrança, reclamação, recusa educada.

Quando: travou na resposta? Abre aqui.



Garimpo de Vendas

Cole a conversa do WhatsApp e a IA extrai cliente, interesse, objeção e gera o follow-up pronto. Detecta padrões de venda perdida.

Quando: conversa esfriou e você não sabe retomar.



Gerador de Orçamentos

Orçamentos profissionais com o seu logo e cores, consultoria de IA, PDF e envio por WhatsApp. Marca aceito → pago.

Quando: TODO orçamento — nunca mais no papel.



Meus Clientes

Base de clientes com histórico, timeline, orçamentos e mensagens de IA para reativação, follow-up e fidelização.

Quando: cadastre cada cliente na primeira venda.



Eventos & Feiras

Prepare o evento de ponta a ponta: checklist com IA, meta de vendas, cartaz com QR Code, captura de leads e follow-up.

Quando: 1 semana antes de qualquer feira.

Para operar o básico

Pedidos

Receba pedidos da vitrine, acompanhe do novo até o entregue — a venda cai direto no caixa.

Quando: vende produto por encomenda.

Estoque

Quanto você tem de cada produto. Reponha com um toque e receba aviso quando estiver acabando.

Quando: junto com Pedidos.

Projetos

Cronograma simples em quadro de tarefas. A IA monta as etapas e o Guardiã avisa se algo parar.

Quando: encomenda grande ou meta com prazo.

Relatórios

O negócio inteiro em números — dinheiro, vendas, clientes — com PDF pra levar ao banco ou contador.

Quando: fim de mês, ou antes de pedir crédito.

Tradutor de Burocratês

Cole a mensagem do contador, advogado ou banco — a IA explica em português normal e diz o que fazer.

Quando: chegou carta ou email que você não entendeu.

O fluxo que muda o jogo: da conversa ao dinheiro

- 1 Cliente pergunta preço no WhatsApp → cole a conversa no **Garimpo de Vendas**.
- 2 Gere o orçamento no **Gerador de Orçamentos** com seu logo e envie pelo WhatsApp em 1 clique.
- 3 Cadastre o cliente em **Meus Clientes** (o orçamento já fica no histórico dele).
- 4 Cliente aceitou? Marque **Aceito**. Pagou? Marque **Pago** — cai no caixa automaticamente.
- 5 Não respondeu em 3 dias? O **Guardião Cobrador** te avisa e entrega a mensagem de cobrança pronta.

MÃO NA MASSA

1. Crie um orçamento real para o último cliente que pediu preço — com logo e envio por WhatsApp.
2. Cadastre seus 5 melhores clientes em **Meus Clientes**.
3. Cole no **Garimpo** uma conversa que não virou venda e envie o follow-up que a IA sugerir.
(Nas turmas, é aqui que aparece a primeira venda recuperada.)

MÓDULO 5 Fase II — A Travessia

Objetivo: botar ordem na casa — preço certo, dinheiro sob controle e obrigações em dia.



A TRAVESSIA — botando ordem na casa

O negócio funciona; agora precisa dar lucro de verdade.

Preço e margem

Calculadora de Precificação

Preço com calibragem via Mercado Livre e reajuste sustentado pela inflação do seu setor. Salva os itens precificados pra puxar direto no orçamento.

Quando: a cada produto novo e a cada 6 meses.

Caça Ralos

Identifica assinaturas e gastos recorrentes sangrando a margem. A IA classifica e sugere alternativas grátis ou mais baratas.

Quando: 1x por trimestre.

Calculadora Trabalhista

Custo real de um funcionário CLT com encargos, FGTS, férias, 13º e benefícios.

Quando: antes de contratar o primeiro funcionário.

Dinheiro sob controle

Simulador de Fluxo de Caixa

Projete receitas e despesas mês a mês e antecipe os períodos críticos.

Quando: início de cada mês.

DRE Inteligente

Importe o extrato bancário e receba um DRE completo com a IA classificando cada transação — histórico e insights.

Quando: fim de mês, com o extrato em mãos.

Finanças Pessoais

Jornada guiada de 20 passos pra cuidar do SEU dinheiro (CPF) — separado do dinheiro do negócio. A mistura dos dois é a causa nº 1 de quebra.

Quando: em paralelo, 1 passo por dia.

Calculadora Simples Nacional

Alíquota efetiva e valor do DAS mensal pelas tabelas oficiais.

Quando: planejamento tributário ou virada MEI→ME.

Calculadora de Retorno (ROI)

Retorno, payback e viabilidade de qualquer investimento — máquina nova, reforma, curso.

Quando: antes de qualquer gasto grande.

Operação redonda

Agendamento Online

Página pública pros clientes reservarem horário sozinhos — compartilhe no Instagram e no Google Perfil.

Quando: negócio de serviço com hora marcada.

Manuais

Procedimentos operacionais (POPs) e manual de segurança digital LGPD num lugar só.

Quando: a operação já não cabe só na sua cabeça.

MÃO NA MASSA

1. Precifique seu produto/serviço mais vendido na **Calculadora de Precificação**. Compare com o preço que você cobra hoje — a diferença costuma assustar.
2. Importe o extrato do último mês no **DRE Inteligente** e descubra sua maior categoria de gasto.
3. Rode o **Caça Ralos** e cancele pelo menos 1 assinatura que você nem lembrava que pagava.

MÓDULO 6 Fase III — A Conquista

Objetivo: decidir com método — expandir, comparar, antecipar riscos.



A CONQUISTA — dono de império

Pensar grande, com rede de segurança.

Vale a Pena?

Antes de decidir, rode o simulador: a IA age como advogado do diabo, aponta 3-5 riscos reais e sugere ação preventiva pra cada um.

Quando: qualquer decisão que dá frio na barriga.

Pré-Projetos

Estruture a expansão com Golden Circle, Canvas de Proposta de Valor e check de viabilidade avaliados por IA. Vira Canvas e Pitch com 1 clique.

Quando: produto novo, filial, linha nova.

Análise SWOT

Forças, fraquezas, oportunidades e ameaças com cruzamentos estratégicos automáticos.

Quando: 1x por semestre, ou antes de virada grande.

Radar de Mercado

Cenário macro do Brasil (Banco Central) e o perfil da sua cidade (IBGE) com análise de IA.

Quando: vai abrir em outro bairro/cidade.

Consulta CNPJ

Dados oficiais da Receita cruzados com seu cadastro — divergências, lacunas e alertas.

Quando: conferir a própria situação ou checar um parceiro.

Comparador de Propostas

Compare fornecedores com score automático de custo-benefício por preço, prazo e qualidade.

Quando: 2+ orçamentos de fornecedor na mesa.

Tradutor de Cláusula

Cole o trecho do contrato ou edital — a IA explica, alerta riscos e sugere as perguntas certas.

Quando: antes de assinar qualquer coisa.

MÃO NA MASSA

Pegue uma decisão real que você está adiando (contratar? comprar equipamento? abrir aos domingos?) e rode no **Vale a Pena?**. Leve os riscos apontados para o **Foco do Dia** como tarefas de prevenção.

MÓDULO 7 Guardiões — quem trabalha enquanto você dorme

Objetivo: entender os agentes automáticos e por que vale manter os dados em dia.

Os **Guardiões** são agentes de IA que rodam sozinhos, todos os dias, vasculhando os SEUS dados atrás de dinheiro esquecido e risco escondido. Eles não pedem nada — só avisam (no portal e no seu WhatsApp) quando encontram algo. **Quanto mais você usa o caixa, os orçamentos e os clientes, mais eles enxergam.**

GUARDIÃO	O QUE VIGIA	EXEMPLO DE AVISO
 Cobrador	Orçamentos aceitos e não pagos	"O João aceitou R\$ 328 há 10 dias e não pagou — mensagem de cobrança pronta, é só enviar."
 Vigia Financeiro	Anomalias no caixa	"Seu gasto com insumos subiu 40% este mês."
 Estrategista	O conjunto do negócio	"Terça é seu dia mais fraco — que tal uma promoção de terça?"
 Reativador	Clientes sumidos	"A Maria comprava todo mês e sumiu há 60 dias — mensagem de reativação pronta."
 Compliance MEI	Limite de faturamento e DAS	"Você já usou 70% do limite anual do MEI — veja o plano de transição."

Ponto-chave do treinamento: os Guardiões são o motivo de lançar tudo na plataforma. Sem dados, eles ficam cegos. Com dados, eles devolvem dinheiro — cobrança que ia ser esquecida, cliente que ia se perder.

MÓDULO 8 Perfil, pontos e recompensas

Objetivo: conhecer o Meu Perfil e o sistema de pontos que premia constância.

O Meu Perfil

- **Identidade** — foto, nome de exibição, email e senha.
- **Meu negócio** — os dados que personalizam as IAs (ramo, momento, desafios). Mantenha atualizado: muda as respostas de TODAS as ferramentas.
- **Minha saga** — sua evolução na jornada, com níveis que desbloqueiam recursos.

- **Minhas gerações** — tudo que você criou com IA (canvas, SWOT, pitch...) salvo para consultar e editar.
- **Meu diário, Certificados, Segurança, Privacidade e dados** — registro pessoal, comprovantes de conclusão, senha e exportação/exclusão de dados (LGPD).

Pontos, missões e sequência

- **Missões** — pequenas tarefas diárias e semanais ("lance 1 venda", "responda 1 cliente") que dão **pts** ao completar.
- **Sequência (streak)** — dias seguidos completando missões. Sequências de 3, 7, 30 e 100 dias desbloqueiam conquistas.
- **Loja e recompensas** — troque pts por benefícios dentro da plataforma.

Para o instrutor: apresente os pontos como consequência, não como objetivo — "faça a rotina de 5 minutos por dia e os pontos vêm sozinhos". O valor está na rotina; os pontos só marcam o ritmo.

MÓDULO 9 Trilha de treinamento — 5 dias

Roteiro pronto: 30 a 40 minutos por dia, cada dia termina com resultado real no negócio.

DIA	TEMA	ATIVIDADES	RESULTADO DO DIA
1	Fundação	Conta + onboarding completo + WhatsApp + Meta do Mês + tour pela home	Perfil 100% e meta definida
2	Rotina diária	Foco do Dia com a cabeça real + Caixa da Isa + Agenda (conferir DAS)	Rotina de 5 min instalada
3	Vender	Cadastrar 5 clientes + 1 orçamento real enviado + 1 conversa no Garimpo	1 orçamento na rua e 1 follow-up enviado
4	Dinheiro	Precificar o carro-chefe + extrato no DRE + Caça Ralos	Preço revisado e 1 ralo fechado
5	Crescer	Vale a Pena? com decisão real + conhecer os Guardiões + missões da semana	1 decisão destravada com plano de risco

Do dia 6 em diante, a rotina se sustenta sozinha: **5 minutos de manhã** (Foco + Agenda + avisos dos Guardiões), **orçamento e cliente sempre pela plataforma**, e **fim de mês com DRE e Relatórios**.

PARTE 2 Dentro de cada ajudante — tela a tela

Manual detalhado dos 37 ajudantes: onde entrar, telas reais, passo a passo com os nomes exatos dos botões, o que a IA faz, integrações e o treino de 2–5 minutos. Clique num ajudante pra abrir.

Este é o material de apoio do instrutor e a referência de consulta do aluno. Os nomes de botões, abas e campos foram extraídos diretamente das telas da plataforma — o que está escrito aqui é o que aparece na tela.

Foco do Dia

Onde entrar: menu "Ajudantes" (Aplicações) → Foco do Dia ([/foco](#))

Telas e abas: tela única com matriz de 4 quadrantes ("🔥 Fazer agora", "📅 Agendar", "👤 Delegar", "🗑️ Deixar pra lá"), KPIs no topo (Total hoje, Feitas, Incêndios ativos), modal "🧠 Descarrega tudo", modal "✨ Como foi seu dia?" (reflexão) e link "📖 Aprender"

PASSO A PASSO

1. Clique em "🧠 Descarregar" (ou "🧠 Começar agora" se a tela estiver vazia)
2. No modal "Descarrega tudo", escreva na caixa de texto tudo que está na cabeça, sem ordem — ou clique em "🗣️ Falar" e dite (clique "■ Parar" ao terminar)
3. Clique em "✨ Processar com IA" e aguarde ("🤖 Montando suas prioridades...")
4. Veja as tarefas distribuídas nos 4 quadrantes; um card "🤖 IA analisou" mostra o resumo e um insight
5. Arraste um card pelo puxador "⋮" para outro quadrante se quiser reclassificar
6. Clique no círculo à esquerda do título para "Marcar feito"; toque no título para expandir e ver o motivo ("💡 ") e botões de mover/apagar
7. Se uma tarefa se repetir 2x ou mais, aparece "📖 Salvar passo a passo" — vira um manual pra delegar
8. No fim do dia, clique em "✨ Reflexão do dia" para ver o balanço (feitas, incêndios, crescimento) e a dica de amanhã

O que a IA faz: lê o texto/áudio bagunçado e classifica cada tarefa na matriz urgente × importante, com justificativa, tempo estimado e marcação de tarefas ligadas a receita. Também importa automaticamente sinais do portal (fiscal, clientes, diário) uma vez por dia e gera a reflexão do dia.

Fica salvo/integra com: tarefas ficam salvas na sua conta; tarefas repetidas viram passo a passo em Manuais ([/manuais](#)); recebe itens da Caixa da Isa e aparece na Agenda do Empreendedor (camada "Tarefa").

Treino sugerido: abra o Descarregar e fale por 1 minuto tudo que você precisa fazer amanhã no seu negócio (mínimo 6 itens). Processe com IA e mova pelo menos 1 card de quadrante que você discorde.

Onde entrar: menu "Ajudantes" (Aplicações) → Caixa da Isa (/caixa) — os itens entram pelo chat da Isa, botão  "Triar"

Telas e abas: 5 abas:  "Caixa",  "Hoje",  "Semana",  "Aguardando",  "Concluídos". Cada item expande mostrando "Ver conteúdo original",  "Resposta sugerida" e botões de ação

PASSO A PASSO

1. No chat da Isa, clique no botão  "Triar" e cole qualquer coisa: mensagem de WhatsApp, e-mail, nota rápida
2. Abra a Caixa da Isa: o item aparece na aba  "Caixa" com etiqueta de categoria (Cliente, Financeiro, Fornecedor...), urgência ( alta /  media /  baixa) e próxima ação sugerida
3. Clique no item para expandir e leia o resumo e a justificativa da IA (" ")
4. Se houver  "Resposta sugerida", use  "Copiar resposta" ou  "Enviar via WhatsApp" (quando o cliente tem telefone cadastrado)
5. Decida o destino:  "Mover pra Hoje",  "Esta semana" ou  "Aguardando"
6. Se virar trabalho de verdade, clique em  "Virar tarefa no Foco" — vai direto pro Foco do Dia
7. Ao resolver, clique em  "Marcar feito" (vai pra aba Concluídos); o que não serve,  "Arquivar" ou  "Excluir"

O que a IA faz: lê o que você colou e gera resumo, categoria, urgência, prazo, próxima ação e uma resposta pronta pra enviar.

Fica salvo/integra com: itens ficam na caixa da sua conta; "Virar tarefa no Foco" cria tarefa no Foco do Dia; resposta sugerida integra com WhatsApp e com o cadastro de clientes (CRM).

Treino sugerido: copie a última mensagem real de cliente do seu WhatsApp, cole no botão  "Triar" da Isa, confira a resposta sugerida na Caixa e ajuste/copie pra responder de verdade.

Onde entrar: menu "Ajudantes" (Aplicações) → Agenda do Empreendedor (/agenda)

Telas e abas: 3 visões ("📅 Mês", "📅 Semana", "📅 Lista"), filtros por tipo (Fiscal, Cobrança, Cliente, Tarefa, Feriado, Pessoal, Reserva), card "Sua semana — leitura da Isa", cards de destaque das próximas obrigações fiscais, painel lateral do dia, modal "📌 Novo evento pessoal" e modal "🔗 Conectar com Google Agenda"

PASSO A PASSO

1. Abra a agenda e leia o card "Sua semana — leitura da Isa" com o resumo da semana
2. Confira os cards de alerta no topo (ex.: "📌 Em 2 dias — DAS") — clique num deles pra ir direto ao dia
3. Use os filtros coloridos (Fiscal, Cobrança, Cliente...) pra ligar/desligar camadas
4. Clique em qualquer dia da grade pra abrir o painel lateral com os detalhes dos eventos
5. Para adicionar algo seu, clique em "+ Novo evento", preencha "Título", "Data", "Hora", "Descrição (opcional)" e "🔄 Repetir" (Toda semana / Todo mês / Todo ano) e clique em "+ Adicionar à agenda"
6. Em reservas de clientes, use os botões do painel: "✓ Atendido", "⚠ Não veio" ou "🗑 Cancelar"
7. Clique em "🔗 Conectar Google Agenda", "📄 Copiar" a URL única e siga o passo a passo mostrado no modal (funciona também no Apple Calendar; dá pra baixar o .ics)

O que a IA faz: a Isa escreve a narrativa "Sua semana" com uma leitura em texto simples de tudo que vem pela frente.

Fica salvo/integra com: junta automaticamente dados de outros apps — obrigações fiscais (DAS), cobranças de Orçamentos (com projeção de receita do mês), tarefas, reservas de clientes (Agendamento/CRM) e feriados. Sincroniza com Google Agenda, Apple Calendar e Outlook a cada 12h.

Treino sugerido: crie um "+ Novo evento" real (ex.: pedido pra entregar ou visita a fornecedor) com repetição semanal, e depois conecte sua Google Agenda pessoal copiando a URL de sincronização.

Onde entrar: menu "Ajudantes" (Aplicações) → Abrir Meu Negócio (/formalizar) — título na tela: "🚩 Vamos abrir seu negócio?"

Telas e abas: wizard de 4 etapas: 1. Quiz ("Conta um pouco do seu negócio"), 2. Resultado ("Recomendado pra você" + "Qual CNAE escolher?"), 3. Checklist ("Seu passo a passo"), 4. "Lembretes automáticos"

PASSO A PASSO

1. Na etapa 1, escreva em "O que você faz ou quer fazer?", escolha o "Tipo de negócio", informe o "Faturamento previsto por mês (R\$)" e a "Cidade onde vai operar"
2. Marque o que se aplica: "Tenho ou vou ter sócio(s)", "Pretendo contratar funcionário(s)", "Vou vender principalmente pra outras empresas"
3. Clique em "Ver minha recomendação →"
4. Leia o regime recomendado (ex.: "MEI — Microempreendedor Individual") com a explicação e o comparativo de custo anual MEI × ME no Simples
5. Clique em "🌟 Sugerir CNAE com IA" pra ver o código da sua atividade e se é "✓ Permitido pra MEI"; clique em "💾 Salvar essa consulta" pra guardar
6. Clique em "Ver checklist passo a passo →" e vá marcando cada item — muitos têm "🔗 Abrir link oficial →" direto pro gov.br; a barra mostra o % completo
7. Clique em "Lembretes →" e ative "DAS-MEI mensal" (aviso dia 18) e "DASN-SIMEI anual"
8. Ao completar 100%, aparece "🎉 Aí sim! Negócio aberto." — se errou algo, use "Refazer quiz"

O que a IA faz: recomenda o regime (MEI ou ME) com justificativa baseada nas suas respostas e sugere o CNAE certo a partir da descrição da sua atividade, avisando se é permitido pra MEI.

Fica salvo/integra com: perfil e checklist ficam salvos (você volta de onde parou); "Salvar essa consulta" guarda em Minhas Gerações; pode chegar pré-preenchido vindo do Validador de Ideia; lembretes de DAS/DASN aparecem como avisos.

Treino sugerido: responda o quiz com os números reais (ou estimados) do seu negócio, peça a sugestão de CNAE com IA e marque o primeiro item do checklist ainda na aula.

Onde entrar: menu "Ajudantes" (Aplicações) → Identidade do Negócio ([/identidade](#))

Telas e abas: wizard de 5 etapas no topo: "Briefing", "Nome", "Manifesto", "Paleta", "Logo"

PASSO A PASSO

1. No "Briefing", preencha "O que você faz / vai fazer?", "Pra quem? (público-alvo)", escolha o "Tom da marca" (Acolhedor, Sério, Divertido, Técnico, Premium, Jovem) e "3 palavras que descrevem". Clique em "Próximo: nomes →"
2. Clique em "🌟 Gerar 10 sugestões" e toque no nome que gostar — ou digite o seu em "Ou digite um nome próprio"
3. Clique em "🔍 Checar .com.br + Instagram" pra ver se o domínio e o @ estão "✅ Disponível!" ou "❌ Ocupado"
4. Em "Manifesto", clique em "🌟 Gerar manifesto com IA" — edite as caixas "O que faço", "Pra quem", "Por quê" e a "Tagline"; veja o "📱 Preview de bio"
5. Em "Paleta", clique em "🌟 Gerar paleta" pra receber 5 cores com nome e uso; confira o "📱 Preview: post do Instagram"
6. No "Logo", clique em "🌟 Sugerir logo com IA" (ou monte manualmente: Estilo — Monograma, Ícone + Nome, Wordmark, Só Ícone, Recorte, Selo, Hexágono — mais Ícone e Fonte)
7. Baixe nos formatos: "📱 PNG (1024)", "📱 PNG transparente", "🌟 Favicon", "📱 SVG", "📱 SVG transparente"
8. Clique em "📱 Usar como logo da empresa" e depois "✓ Marcar como pronto"

O que a IA faz: gera 10 nomes em 3 estilos, escreve o manifesto e a tagline, monta a paleta de 5 cores pelo segmento e tom, e recomenda a combinação de estilo/ícone/fonte do logo.

Fica salvo/integra com: tudo fica salvo no perfil (você volta na etapa onde parou); "Usar como logo da empresa" faz o logo aparecer automaticamente nos Orçamentos, no Bio Link e na Loja.

Treino sugerido: faça o briefing do seu negócio real, gere os 10 nomes e cheque a disponibilidade do nome que você já usa hoje — descubra na hora se o .com.br e o Instagram estão livres.

Mapa de Negócios

Onde entrar: mini-app Mapa de Negócios (canvas-negocios), a partir do portal aplicaia.tech

Telas e abas: 3 abas: " Preencher" (canvas de 9 blocos + barra de IA), " Aprender" (5 capítulos curtos + Dúvidas comuns + materiais) e " Testar" (quiz com certificado). Tela inicial "Seus canvas" lista os salvos

PASSO A PASSO

1. Na tela "Seus canvas", clique no botão de novo canvas ("+") ou abra um salvo
2. Na aba " Preencher", descreva o negócio em 1-2 frases na caixa de IA e clique em " Gerar Canvas"
3. A IA preenche os 9 blocos:  Parceiros-Chave,  Atividades-Chave,  Recursos-Chave,  Proposta de Valor,  Relacionamento,  Canais,  Segmentos de Clientes,  Estrutura de Custos,  Fontes de Receita
4. Ajuste os textos de cada bloco com a sua realidade e dê um "Nome do seu negócio"
5. Clique em " Avaliar Canvas" (precisa de pelo menos 4 blocos preenchidos) pra receber nota e análise de consistência entre os blocos
6. Clique em " Salvar no meu perfil" e, se quiser imprimir, " Salvar como PDF"
7. Passe pela aba " Aprender" (5 capítulos de 2-4 min) e faça o " Testar" — quem passa clica em " Baixar Certificado PDF"

O que a IA faz: preenche os 9 blocos do canvas a partir de uma descrição curta e avalia o canvas pronto, apontando a consistência entre os blocos.

Fica salvo/integra com: " Salvar no meu perfil" guarda em Minhas Gerações; pode chegar pré-preenchido vindo do Validador de Ideia (botão "Estruturar no Canvas →").

Treino sugerido: descreva seu negócio em 2 frases, gere o canvas com IA e reescreva com suas palavras apenas o bloco  Proposta de Valor — depois rode " Avaliar Canvas" pra ver a nota.

Onde entrar: mini-app Validador de Ideia (validador-ideia), a partir do portal aplicaia.tech

Telas e abas: tela "Suas validações" (lista das salvas + botão "+ Nova validação"), formulário de validação e bloco de resultado com seções: "🎯 Problema real que resolve", "👤 Cliente protótipo", "🏠 Concorrência no seu raio", "💬 3 perguntas pra validar com 5 conhecidos", "⚠️ Sinal de alerta principal", "→ Próximo passo dessa semana"

PASSO A PASSO

1. Clique em "+ Nova validação"
2. Em "Descreva a ideia em 1-2 frases", escreva o quê, pra quem e como
3. Escolha o "Tipo de negócio" na lista (ou deixe "🌟 Não sei — IA escolhe pra mim")
4. Digite o "CEP onde você vai abrir" — o endereço aparece sozinho ("✓ Endereço encontrado") — e escolha o "Raio de busca" (1, 2, 5 ou 10 km)
5. Clique em "🔍 Validar minha ideia" e aguarde a análise
6. Leia o resultado: problema que resolve, cliente protótipo, concorrentes reais do seu bairro (via Google), as 3 perguntas pra fazer a 5 conhecidos, o sinal de alerta e o próximo passo da semana
7. Clique em "💾 Salvar" — aparece "Salvo em Minhas Gerações ✓" e os atalhos "Levar essa ideia adiante": "Cadastrar meu negócio →", "Estruturar no Canvas →" e "Criar pitch dessa ideia →" (já vão preenchidos)

O que a IA faz: analisa a ideia como um consultor: identifica o problema, desenha o cliente típico, levanta a concorrência real do bairro pelo Google Maps e entrega 3 perguntas de validação, um alerta e o próximo passo. (Aviso na tela: é uma primeira leitura, não substitui o Sebrae.)

Fica salvo/integra com: validações ficam em Minhas Gerações e na lista "Suas validações"; alimenta com dados pré-preenchidos o cadastro do negócio, o Mapa de Negócios (canvas) e o gerador de pitch.

Treino sugerido: valide a sua ideia atual (ou a próxima) usando o CEP real do ponto onde pretende atuar com raio de 2 km — anote as 3 perguntas e mande-as ainda hoje pra 5 conhecidos no WhatsApp.

Boca a Boca Digital

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/conteudo

Telas e abas: lista de campanhas com status (Rascunho, Pronta, Enviando, Concluída); botão " Aprender"; painel " Oportunidades detectadas no seu CRM"; wizard de criação em 3 etapas ("Qual é o objetivo?" → "O que você quer dizer?" → "Quem vai receber?"); tela de detalhe da campanha com " Mensagens personalizadas" e " Conteúdo pra publicar".

PASSO A PASSO

1. Clique em " Nova campanha" (ou " Criar primeira campanha").
2. Em "Qual é o objetivo?", escolha o tipo: "Reativação", "Oferta", "Aniversário", "Novidade", "Evento/Data" ou "Outro".
3. Preencha "Detalhes da mensagem ou oferta" (obrigatório) e, se quiser, "Tom de voz". Clique em "Próximo: contatos →".
4. Em "Quem vai receber?", escolha: "Importar dormentes do CRM", "Importar VIPs do CRM", "Clientes recentes do CRM", "Colar lista de contatos" (formato: Nome, telefone, observação — 1 por linha) ou "Sem destinatário (post geral)".
5. Clique em " Gerar mensagens" e aguarde a tela " Montando suas mensagens...".
6. Na campanha criada, revise cada mensagem — use " Editar" ou " Copiar" se precisar.
7. Clique em " Enviar WhatsApp" — abre o WhatsApp com o texto pronto; você só aperta enviar.
8. Depois marque " Respondeu" ou "Sem resposta", e conte as vendas no bloco " Quantos viraram venda?" (botões + e -).

O que a IA faz: escreve uma mensagem personalizada para cada contato (usando nome e observações) no tom escolhido; no modo "post geral", gera textos prontos para WhatsApp Status, Instagram e Google Perfil da Empresa, com sugestão de imagem e melhor horário.

Fica salvo/integra com: campanhas ficam salvas na lista com contadores (enviadas, respostas, conversões). Contatos vindos do CRM (Meus Clientes) registram cada envio automaticamente na ficha do cliente.

Treino sugerido: pense numa promoção real da semana, crie uma campanha tipo "Oferta", cole 3 clientes reais (nome + WhatsApp) e envie a mensagem gerada para pelo menos 1 deles.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/garimpo

Telas e abas: quadro kanban com colunas " Novas", " Aguardando retorno", " Fechadas", " Perdidas"; KPIs (Pipeline ativo, Fechadas, Perdidas); modal de importação ("Como você quer importar?"); modal " Furo no balde" (aparece com 3+ perdas); tela de detalhe da conversa.

PASSO A PASSO

1. Clique em " Nova conversa" (ou " Importar conversa").
2. Preencha "Como você aparece no WhatsApp dos clientes?" (ajuda a IA a separar suas falas das do cliente).
3. Escolha: "Upload do TXT do WhatsApp" (recomendado), "Cola texto da conversa" ou "Descrever em texto livre". Há um guia " Como exportar TXT do WhatsApp" no próprio modal.
4. Clique em " Processar" e aguarde " IA extraindo...".
5. Na tela da conversa, veja o que a IA extraiu: valor estimado, estágio, sentimento, " Resumo", " Objeção principal" e " Trechos chave".
6. Use a " Mensagem pronta pra follow-up": " Editar" se quiser, depois " Enviar WhatsApp" ou " Copiar".
7. Em " Conectar com outros apps", clique em " Criar tarefa de follow-up" (Foco do Dia) ou " Salvar no CRM".
8. Quando resolver: " Fechei!" (informa o valor real) ou " Perdi" (informa o motivo). Com 3+ perdas, clique em " Furo no balde" para o diagnóstico.

O que a IA faz: lê a conversa e extrai cliente, interesse, valor, objeção, data de retorno, estágio e sentimento; gera a mensagem de follow-up pronta; e analisa as vendas perdidas para achar padrões ("Furo no balde"), com receita perdida estimada e como resolver.

Fica salvo/integra com: só os dados estruturados ficam salvos (o texto bruto é descartado — privacidade). Integra com Foco do Dia (tarefa) e Meus Clientes (CRM).

Treino sugerido: exporte do seu WhatsApp uma conversa real de venda que ficou "no vácuo", importe o TXT e envie o follow-up sugerido pela IA para o cliente hoje.

Mensagens WhatsApp (Gerador de Link)

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/link-whatsapp/

Telas e abas: tela única: formulário + área de resultado com QR Code, "Link gerado" e "Prévia da mensagem".

PASSO A PASSO

1. Digite o "Número do WhatsApp" com DDD — o 55 do Brasil entra sozinho.
2. Escreva a "Mensagem pré-definida (opcional)" — até 500 caracteres (ex.: "Olá! Vim pelo site e gostaria de saber mais sobre...").
3. Clique em "Gerar link + QR Code".
4. Confira a "Prévia da mensagem" (como o cliente vai ver).
5. Clique em "Copiar link" para usar em bio do Instagram, site ou posts.
6. Clique em "Testar no WhatsApp" para conferir se abre certo.
7. Clique em "Baixar QR Code" para imprimir e colar no balcão ou embalagem.

O que a IA faz: este app não usa IA — é um gerador instantâneo de link wa.me + QR Code.

Fica salvo/integra com: nada fica salvo; o link e o QR são seus para usar onde quiser (bio, vitrine, cartaz).

Treino sugerido: crie o link do seu próprio WhatsApp com a mensagem "Oi! Vi seu anúncio e quero um orçamento", baixe o QR Code e teste escaneando com o celular de um colega.

Apresente seu Negócio (Pitch)

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/gerador-pitch/

Telas e abas: 3 abas: " Gerar", " Aprender" (5 capítulos + dúvidas comuns + materiais) e " Testar" (quiz com certificado); lista "Seus pitches" (salvos).

PASSO A PASSO

1. Na aba " Gerar", preencha "Nome do negócio *" e escolha "Setor de atuação" e "Objetivo do pitch" (opcionais).
2. Responda "Quem é seu público? *" (dica do app: não é "todo mundo"), "Que problema eles enfrentam? *" e "Como você resolve? *".
3. Se tiver, preencha "O que te diferencia? (opcional)".
4. Clique em "Gerar pitches" — aparece "O consultor está analisando seu negócio...".
5. Receba vários pitches por situação (elevador, vendas, WhatsApp/bio, rede social) — use "Copiar" em cada um.
6. Leia a " Análise da sua Proposta": " Ponto forte", " Ponto de atenção" e " Frase-gancho recomendada", além de dicas, erros a evitar e palavras poderosas.
7. Clique em " Salvar" para guardar em "Seus pitches".
8. Depois, complete os 5 capítulos da aba " Aprender" e faça o teste na aba " Testar" — acertando, clique em " Baixar Certificado PDF".

O que a IA faz: atua como " Consultor IA" de pitch: gera versões prontas do pitch para cada situação, analisa pontos fortes e fracos da proposta e recomenda frase-gancho e vocabulário.

Fica salvo/integra com: pitches salvos ficam na lista "Seus pitches" (vinculados ao seu login do aplicaia); o certificado sai em PDF com seu nome.

Treino sugerido: gere o pitch do seu negócio, escolha a versão "elevador" e treine falando em voz alta em menos de 30 segundos para o colega ao lado.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/quotes

Telas e abas: lista com busca ("Garimpa por título ou cliente...") e filtros de status (Rascunho, Enviado, Aceito, Rejeitado); tela "Novo Orçamento" com abas "🌟 Gerar com IA" e "📝 Criar em branco"; detalhe do orçamento com modos "Editar" e "Prévia"; tela de configurações "Dados da sua empresa"; "📖 Aprender".

PASSO A PASSO

1. Primeiro acesso: entre nas configurações (ícone de engrenagem) e preencha "Dados da sua empresa": logo, cores, "Nome da empresa", "CNPJ / CPF", "🏠 Chave Pix (pra receber pagamentos)" etc.
2. Clique em "+ Novo Orçamento" e fique na aba "🌟 Gerar com IA".
3. No bloco "Cliente *", escolha "👤 Da base" (cliente do CRM) ou "📝 Manual".
4. Preencha "Descreva o que será orçado *" com detalhes e clique em "🌟 Gerar Orçamento com IA".
5. Revise itens, quantidades e preços no modo "Editar" (dá pra usar "🧠 Analisar com IA" para melhorar os textos e "Aplicar sugestões ao orçamento").
6. Confira no modo "Prévia" e clique em "📧 Enviar pro cliente" — escolha "WhatsApp com o orçamento em PDF", "WhatsApp só com a mensagem", "Receber com Pix" ou "Só baixar o PDF".
7. Quando o cliente responder, marque "✅ Aceitou" ou "❌ Recusou".
8. Dinheiro caiu? Clique em "💰 Recebi o pagamento".

O que a IA faz: a partir da descrição, monta o orçamento completo (título, itens com preços, condições de pagamento, prazo, observações e validade); também revisa e melhora os textos de um orçamento existente.

Fica salvo/integra com: orçamentos ficam com numeração e status; vinculados ao cliente no CRM ("Meus Clientes"); valores aceitos aparecem no Relatórios ("Orçamentos aceitos" em Fôlego); Pix usa a chave das configurações.

Treino sugerido: pegue o último serviço que você cobrou "de cabeça", descreva-o na aba "Gerar com IA" e compare o orçamento gerado com o preço que você cobrou.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/clientes

Telas e abas: lista com visões " Tabela" e " Cards", busca, " Filtros" (Status, Classificação RFM, Cidade, "Sem contato há mais de...", Faixa de LTV); painel " Descobertas da carteira"; botões " Novo cliente", " Importar" e " Link público"; ficha do cliente com " Timeline", " Orçamentos", " Agenda" e " Assistente IA de comunicação".

PASSO A PASSO

1. Clique em " Novo cliente" e preencha nome ("Nome ou razão social"), telefone, email, CPF/CNPJ e como conheceu (WhatsApp, Indicação, Instagram, Google...).
2. Tem lista pronta? Use " Importar contatos" (cole o conteúdo CSV) — dá pra aplicar "Tags pra aplicar a todos".
3. Ou ative o " Link público de cadastro": escolha um slug ("seunegocio") e mande o link — o cliente se cadastra sozinho como Prospect.
4. Abra a ficha de um cliente e registre o histórico em "Registrar contato" (tipos: " Nota / observação", " Ligação", " Reunião", " Email", " WhatsApp", " Pagamento recebido").
5. Em " Agenda", cadastre " Aniversário" e " Data da próxima ação".
6. Use o " Assistente IA de comunicação": escolha a intenção, aguarde " Garimpendo histórico e montando a mensagem..." e clique em " Enviar via WhatsApp".
7. Da própria ficha, clique em " Gerar orçamento" quando a conversa esquentar.
8. Fique de olho nas classificações automáticas: VIP, Frequent, Ocasional, Novo, Dormente — e reative os dormentes.

O que a IA faz: gera mensagens personalizadas com base no histórico do cliente (reativação, cobrança, agradecimento etc.) e o painel "Descobertas da carteira" analisa sua base (VIPs, dormentes, oportunidades).

Fica salvo/integra com: é o CRM central — alimenta o Boca a Boca Digital (segmentos dormentes/VIPs), Garimpo de Vendas, Orçamentos, Projetos e Relatórios.

Treino sugerido: cadastre seus 5 melhores clientes reais com telefone, registre o último contato de cada um e peça à IA uma mensagem de reativação para o que está há mais tempo sem comprar.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/eventos

Telas e abas: lista de eventos com status (Planejando, Tudo pronto, Acontecendo agora, Já passou); wizard de criação em 2 etapas; detalhe do evento organizado em 5 fases: "Planejamento", "Preparação", "Divulgação", "Dia do evento" e "Pós-evento", com ferramentas: "Dados do evento", "Calculadora de meta", "Lista do que fazer", "Calculadora de estoque", "Cartaz com QR Code", "Tabela de preços", "Posts gerados pela IA", "Compartilhar página", "Modo Caixa Rápido", "Captura de contatos (QR)", "Análise IA do resultado" e "Mensagens de follow-up".

PASSO A PASSO

1. Clique em "+ Novo evento" e preencha "Nome do evento *", "Tipo *" (Feira / Bazar, Exposição, Workshop / Curso, Mercado / Quitanda, Pop-up Store...), "Início *", "Local / endereço" e "Estande / Box". Clique em "Próximo →".
2. Na etapa "Quanto vai gastar e quanto quer ganhar (opcional)", informe "Custo do estande (R\$)", "Transporte (R\$)", "Custo dos produtos a levar (R\$)" e "Lucro desejado (R\$)". Clique em "🌟 Criar evento".
3. Na fase Planejamento, siga a "Lista do que fazer" (a IA já monta a checklist) e veja a "Calculadora de meta" — quanto precisa vender pra valer a pena.
4. Na Preparação, use a "Calculadora de estoque" (quanto produto levar) e imprima o "Cartaz com QR Code" e a "Tabela de preços".
5. Na Divulgação, use os "Posts gerados pela IA" para anunciar nas redes.
6. No dia, ligue o "Modo Caixa Rápido" para registrar vendas e a "Captura de contatos (QR)" para pegar WhatsApp dos visitantes.
7. Depois, veja a "Análise IA do resultado" e envie as "Mensagens de follow-up" aos contatos capturados.

O que a IA faz: monta a lista de tarefas do evento, gera posts de divulgação, escreve mensagens de follow-up para os contatos capturados e analisa o resultado financeiro no pós-evento.

Fica salvo/integra com: vendas do dia e contatos capturados ficam no evento; contatos podem virar clientes; cada evento guarda custos, meta e "Anotações do que aprendeu".

Treino sugerido: cadastre a próxima feira ou bazar real da sua cidade com os custos verdadeiros do estande e veja na "Calculadora de meta" quanto você precisa vender por dia para ter lucro.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/projetos

Telas e abas: lista de projetos com barra de progresso ("X de Y etapas") e seção "Concluídos"; tela "Qual projeto vamos tocar?" (modelos prontos + "🌟 Outro projeto"); quadro kanban do projeto com colunas "📝 A fazer", "🔧 Fazendo", "⌚ Esperando", "✅ Feito"; painel da etapa com "📝 Observações", "📅 Prazo da etapa", "👤 Responsável" e tarefas.

PASSO A PASSO

1. Clique em "+ Novo projeto".
2. Se quiser, escolha "👤 Cliente (opcional)" e "📅 Prazo (opcional)".
3. Toque num modelo pronto OU descreva o seu no bloco "🌟 Outro projeto" (ex.: "reforma completa do banheiro da dona Cida, do orçamento à entrega") e clique em "Montar meu projeto".
4. A IA monta as etapas no quadro; arraste os cartões entre "A fazer", "Fazendo", "Esperando" e "Feito".
5. Abra uma etapa para anotar "Observações", definir "Prazo da etapa" e "Responsável" (ex.: "Eu mesmo, Zé do gesso...").
6. Dentro da etapa, clique em "🌟 Gerar tarefas com IA" para quebrá-la em tarefas menores, ou digite em "+ Nova tarefa".
7. Marque as tarefas concluídas — a etapa pendente também pode virar tarefa no Foco do Dia ("✓ No Foco do Dia").
8. Quando tudo chegar em "Feito", aparece "🎉 Parabéns, projeto entregue!".

O que a IA faz: monta as etapas do projeto a partir da sua descrição em linguagem comum e quebra cada etapa em tarefas menores.

Fica salvo/integra com: projetos ficam na lista com progresso; ligam-se ao cliente do CRM e ao Foco do Dia.

Treino sugerido: descreva um serviço real que você vai entregar este mês no "🌟 Outro projeto" e mova a primeira etapa para "Fazendo" ainda hoje.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/pedidos

Telas e abas: quadro com grupos "NEW Novos", "👨‍🍳 Preparando", "✅ Prontos", "📦 Entregues (7 dias)"; formulário "Anotar pedido (WhatsApp, telefone, encomenda)"; modal de Pix.

PASSO A PASSO

1. Cliente pediu por WhatsApp/telefone? Clique em "+ Novo pedido".
2. Preencha "Nome do cliente" e "WhatsApp (opcional)".
3. Toque nos produtos da sua vitrine para adicionar, ou em "+ Outro item" para item avulso (o app pergunta "O que o cliente pediu?" e o valor).
4. Anote a "Observação (ex: entregar sábado, sem açúcar)" e clique em "Anotar pedido" — ele entra como "Novo". (Pedidos feitos pelo link da sua vitrine também caem sozinhos nesse quadro.)
5. Avance o pedido tocando no botão de cada fase: "Começar a preparar" → "Marcar como pronto" → "Entreguei ✓ (vira venda)".
6. Para cobrar, use "🇧🇷 Pix" (gera QR com sua chave Pix) e "💬 WhatsApp" para falar com o cliente.
7. Ao confirmar a entrega, aparece "Venda de R\$ X registrada no caixa! 💰".

O que a IA faz: este app não usa IA — é o quadro de acompanhamento dos pedidos.

Fica salvo/integra com: pedidos entregues viram venda no caixa (DRE) e baixam o Estoque automaticamente; puxa produtos e Pix do seu perfil/vitrine; venda na hora usa o Balcão (PDV).

Treino sugerido: anote o próximo pedido real que chegar pelo seu WhatsApp e leve-o do "Novo" até "Entreguei ✓" — depois confira a venda no caixa.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/estoque

Telas e abas: tela única com alerta de "produtos acabando", seção "Com controle de estoque" e seção "Sem controle".

PASSO A PASSO

1. Cadastre antes seus produtos na vitrine ("Montar minha vitrine →" se estiver vazia).
2. Num produto "Sem controle", toque em  "Controlar" e responda quantas unidades você tem.
3. Ajuste no dia a dia com os botões "-" e "+", ou toque no número / "Definir quantidade" para digitar o total.
4. Fique de olho nas etiquetas "Acabando" (3 ou menos) e "Esgotado" (zero) — o alerta amarelo no topo resume tudo.
5. Vendeu pelo Balcão, por pedido entregue ou pela Isa? O estoque baixa sozinho.
6. Produto sob encomenda ou serviço? Toque em "Não controlar" para tirar a trava de quantidade.

O que a IA faz: a tela em si não usa IA, mas dá para atualizar por voz com a assistente Isa: "tenho 20 brigadeiros" ou "repõe 30 unidades de bolo".

Fica salvo/integra com: mesmo dado da vitrine (página pública) — quantidade zerada trava a venda; baixa automática pelas vendas do PDV, Pedidos e Isa.

Treino sugerido: conte fisicamente 3 produtos que você mais vende, toque em "Controlar" em cada um e cadastre a quantidade real.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/relatorios

Telas e abas: tela única com filtros de período ("Este mês", "Mês passado", "90 dias") e 5 blocos: " Dinheiro", " Vendas", " Vitrine", " Clientes" e " Fôlego (a receber x a pagar)".

PASSO A PASSO

1. Escolha o período nos botões "Este mês", "Mês passado" ou "90 dias".
2. Em " Dinheiro", veja "Entrou", "Saiu" e "Sobrou", o gráfico por semana e "Onde o dinheiro saiu" (top despesas).
3. Em " Vendas", confira número de vendas, total, "Média por venda" e os produtos campeões.
4. Em " Vitrine", acompanhe "Visitas", "Pedidos" e "Conversão", além do produto "Mais olhado".
5. Em " Clientes", veja quem mais comprou e gastou ( marca o primeiro).
6. Em " Fôlego", compare "A receber" (fiado + orçamentos aceitos) com "Contas fixas/mês".
7. Leia a frase de leitura em linguagem simples embaixo de cada bloco.
8. Clique em " Gerar PDF" para levar ao banco ou ao contador.

O que a IA faz: nada aqui é IA — são seus números reais, com uma frase de leitura simples por bloco (calculada pelo sistema).

Fica salvo/integra com: espelha todos os outros apps: caixa (DRE), pedidos, vitrine, clientes, fiado e contas. O PDF sai com data e nome do período.

Treino sugerido: gere o PDF de "Este mês" e circule no papel o número que mais te surpreendeu — bom ou ruim — para atacar na semana.

Onde entrar: menu "Ajudantes" → aplicaia.tech/google-meu-negocio

Telas e abas: tela inicial com pergunta "já tem perfil?" (botões "Sim, já tenho" / "Ainda não tenho"); guia de criação (business.google.com → "Gerenciar agora"); busca do perfil pelo link do Google Maps (botão "Buscar", selo "VERIFICADO NO GOOGLE"); auditoria de 12 perguntas em 4 categorias (setup, conteúdo, engajamento, conversão); tela de resultado com nota, barras por categoria e plano.

PASSO A PASSO

1. Na tela inicial, responda: "Sim, já tenho" ou "Ainda não tenho" (se não tem, siga o guia: acesse business.google.com, clique em "Gerenciar agora" e faça login com o Gmail do negócio).
2. Se já tem, cole o link do seu perfil (no Google Maps: toque em "Compartilhar" e copie o link) e clique em "Buscar" — ou use 🗺️ Avaliar manualmente".
3. Responda as 12 perguntas da auditoria (fotos, descrição, avaliações, posts...) acompanhando o "Progresso da auditoria".
4. Clique em "🌟 Gerar diagnóstico completo".
5. Veja sua nota de 0 a 100 e as barras das 4 categorias.
6. Leia as 3 ações prioritárias e o 🗓️ Seu plano dos próximos 7 dias".
7. Clique em "🔵 Abrir Google Business →" (ou "📌 Abrir meu perfil no Google →") e execute as ações.
8. Depois de melhorar, use "Refazer auditoria" para medir a evolução.

O que a IA faz: com base nas suas respostas, monta um plano personalizado de 7 dias para melhorar seu perfil no Google (o que fazer primeiro e como).

Fica salvo/integra com: as respostas ficam salvas no navegador para refazer depois; a auditoria é autoavaliação (não mexe no seu perfil do Google — as mudanças você faz no site do Google).

Treino sugerido: faça a auditoria completa do seu perfil real agora (leva ~10 minutos) e execute hoje a primeira ação prioritária — normalmente adicionar fotos ou responder avaliações.

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/tradutor/

Telas e abas: tela única com formulário, resultado da tradução e lista "Suas traduções" (salvas).

PASSO A PASSO

1. Em "Quem te mandou isso?", escolha o remetente: Contador, Advogado, Receita Federal / Fisco, Prefeitura, Banco, Cartório, Fornecedor, Cliente... (não é obrigatório, mas ajuda a IA).
2. Em "Cole aqui a mensagem original", cole o e-mail, mensagem ou trecho de documento inteiro.
3. Clique em " Traduzir pra mim".
4. Leia " Traduzindo pra você" — a explicação em português simples.
5. Confira " Tem urgência?" — se há prazo e qual.
6. Veja " O que você precisa fazer" — a lista de ações práticas.
7. Consulte " Palavras que apareceram" — o glossário dos termos difíceis.
8. Clique em " Salvar" para guardar em "Suas traduções" (ou "Limpar" para começar outra).

O que a IA faz: traduz o texto burocrático para linguagem simples, aponta se há prazo/urgência, lista o que você precisa fazer e explica os termos técnicos. O próprio app avisa: é ajuda para entender, não substitui contador/advogado.

Fica salvo/integra com: traduções salvas ficam na lista "Suas traduções" da sua conta, para consultar depois.

Treino sugerido: pegue a última carta, e-mail do contador ou notificação da prefeitura que você recebeu de verdade, cole no tradutor e anote no papel a primeira ação da lista "O que você precisa fazer".

Caça Ralos

Onde entrar: Menu "Ajudantes" → Caça Ralos (aplicaia.tech/caca-ralos)

Telas e abas: Tela única com painel de indicadores ("💧 Sangramento atual", "💰 Economia potencial", "🏆 Já recuperou"), filtros (ATIVAS / TODOS / CANCELADAS / 🟢 Essencial / 🟡 Revisar / 🔴 Questionar / 🧟 Zombie), modal "📄 Colar fatura ou extrato" e modal "Quanto você usa...?"

PASSO A PASSO

1. Clique em "🔍 Escanear DRE" (se já importou extrato na DRE) ou em "📄 Colar fatura"
2. No modal, cole o texto da fatura do cartão ou extrato e clique em "🔥 Analisar"
3. A IA lista as assinaturas detectadas, cada uma classificada como Essencial, Revisar, Questionar ou Zombie
4. Clique em "Ver mais" numa assinatura para ler "🧠 IA analisou" e as "💡 Alternativas" mais baratas
5. Clique em "❓ Quanto eu uso?" e responda (Uso diariamente / 1x por semana / Raramente / Não uso) — a resposta reclassifica a assinatura
6. Decida: "✓ Manter" (informe o motivo), "✗ Já cancelei" (registra a economia no painel) ou "🎯 Virar tarefa no Foco"
7. Acompanhe no topo quanto você "Já recuperou" por mês e no acumulado

O que a IA faz: Detecta gastos recorrentes no extrato/fatura, classifica cada um (essencial, revisar, questionar, zombie), explica o motivo e sugere alternativas mais baratas ou grátis.

Fica salvo/integra com: Assinaturas e economias ficam salvas na sua conta; lê transações da DRE ("Escanear DRE") e cria tarefas no Foco do Dia.

Treino sugerido: Copie o texto da última fatura do seu cartão (Ctrl+A, Ctrl+C no app do banco), cole em "📄 Colar fatura" e marque pelo menos 1 assinatura como "Já cancelei" ou "Manter".

Manuais (POPs)

Onde entrar: Menu "Ajudantes" → Manuais (aplicaia.tech/manuais)

Telas e abas: Abas " Procedimentos (POPs)" e " Segurança Digital"; modal "Como você quer criar?" com 4 caminhos ( Falar em voz alta,  Colar a bagunça,  Escolher um modelo,  Em branco); editor do manual com " Compartilhar" (link público + QR code) e exportação em PDF

PASSO A PASSO

1. Clique em " Novo procedimento"
2. Escolha o caminho: "Falar em voz alta", "Colar a bagunça" ou "Escolher um modelo"
3. Se falar: clique em " Gravar", explique a rotina como se ensinasse um funcionário novo, clique em " Parar"
4. Clique em " Gerar POP" — a IA estrutura tudo em passos numerados
5. Você cai no editor: ajuste título, passos, responsável e tempo estimado
6. Clique em " Compartilhar" para gerar o link público (com QR code) e mandar pro funcionário
7. Use "Buscar procedimentos..." e os filtros por setor para achar os manuais depois

O que a IA faz: Transforma fala ou texto bagunçado em POP profissional (objetivo, passos, tempo); nos modelos, personaliza o template com o setor e porte do seu negócio.

Fica salvo/integra com: Manuais ficam salvos na sua conta com versão e contador de leituras; cada um tem link público compartilhável e PDF. A aba Segurança Digital reusa o app /seguranca-digital.

Treino sugerido: Grave 1 minuto de áudio explicando como você abre ou fecha seu negócio no dia a dia e gere o POP com " Gerar POP". Depois compartilhe o link com alguém da equipe.

Calculadora de Precificação

Onde entrar: Menu "Ajudantes" → Precificação Inteligente (aplicaia.tech/precificacao)

Telas e abas: Abas " Calculadora", " Mercado Livre" (verificador de preços de mercado) e " Meus preços"; dentro da calculadora há ainda as abas " Calcular /  Aprender /  Testar"

PASSO A PASSO

1. Na aba " Calculadora", preencha "Custo fixo mensal (R\$)", "Custo variável por unidade (R\$)", "Unidades vendidas por mês" e "Margem de lucro desejada (%)"
2. Informe "Produto ou serviço" e "Setor do negócio" (melhora a análise da IA)
3. Clique em "Calcular preço ideal"
4. Veja o resultado: "Preço ideal por unidade", "Lucro por unidade", "Preço mínimo (sem lucro)", "Markup", "Ponto de equilíbrio (unidades)" e "Lucro mensal estimado"
5. Clique em " Consultar Estrategista de Preços" para receber análise, benchmark e 3 estratégias de preço
6. No painel verde " Salvar este preço" que aparece no topo, confira o nome e clique em " Salvar preço"
7. Confira na aba " Meus preços" — eles ficam prontos para puxar em qualquer Orçamento
8. Use a aba " Mercado Livre" para comparar seu preço com anúncios reais

O que a IA faz: O "Estrategista de Preços" analisa seus números, compara com o mercado do setor e sugere 3 estratégias de preço, dicas e riscos.

Fica salvo/integra com: Preços salvos ficam em "Meus preços" e podem ser puxados com 1 clique dentro dos Orçamentos.

Treino sugerido: Precifique seu produto ou serviço mais vendido com os custos reais, salve com " Salvar preço" e compare o "Preço ideal" com o que você cobra hoje.

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/calculadora-trabalhista/ (via Ajudantes)

Telas e abas: Tela única: card "Dados do funcionario", bloco de resultados (custo total, salário líquido, encargos, benefícios) e seção "Consultor Trabalhista IA"

PASSO A PASSO

1. Preencha "Salario bruto (R\$)" (obrigatório)
2. Se houver, preencha "Dependentes (IRRF)", "Vale-transporte mensal", "Vale-refeicao mensal" e "Plano de saude mensal"
3. Informe o "Cargo / Funcao" (ex.: Vendedor)
4. Clique em "Calcular custo real"
5. Veja "Custo total mensal", "Custo anual" e o "Multiplicador" (quantas vezes o salário o funcionário custa de verdade), além do salário líquido e cada encargo (INSS patronal, FGTS, férias, 13º...)
6. Na seção da IA, escolha "Setor da empresa", "Qtd funcionarios nessa faixa" e "Regime" (CLT, Simples...)
7. Clique em "🌟 Consultoria Especialista" para receber diagnóstico, comparativo de mercado, otimizações de custo, alertas legais, regimes alternativos e custo de rescisão

O que a IA faz: Age como consultor trabalhista: compara o salário com o mercado, sugere otimizações com nível de risco, alerta sobre pontos legais e simula regimes alternativos (PJ, estagiário, terceirização).

Fica salvo/integra com: Não salva — os resultados ficam só na tela; refaça a conta quando precisar.

Treino sugerido: Calcule o custo real do seu funcionário (ou do primeiro que pretende contratar) e anote o "Multiplicador" — depois rode a "🌟 Consultoria Especialista" com o seu setor.

Calculadora de Retorno (ROI)

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/calculadora-roi/ (via Ajudantes)

Telas e abas: Abas " Calcular", " Aprender" (5 capítulos + dúvidas comuns) e " Testar" (quiz com certificado)

PASSO A PASSO

1. Na aba " Calcular", preencha "Investimento inicial (R\$)", "Ganho mensal esperado (R\$)" e "Custo mensal (R\$)"
2. Ajuste "Em quantos meses avaliar" (padrão 12) e descreva "Tipo de investimento" e "Setor"
3. Clique em "Calcular ROI"
4. Veja "ROI Total", "Payback" (em quantos meses se paga) e "Retorno líquido", com gráfico da evolução mês a mês
5. Clique em " Consultar Analista IA" para receber veredicto, análise de risco, cenários (otimista/realista/pessimista) e ações para maximizar o retorno
6. Se tiver dúvida sobre o conceito, abra " Aprender" e leia os 5 capítulos (10 min)
7. Em " Testar", clique em "Começar teste": 5 perguntas — acertando 3+ você ganha certificado digital com seu nome

O que a IA faz: O "Analista de Investimentos" avalia se o investimento vale a pena, analisa ROI, payback e riscos e sugere alternativas e perguntas a se fazer antes de investir.

Fica salvo/integra com: Não salva na conta; o certificado do quiz pode ser baixado.

Treino sugerido: Pegue uma compra que você está pensando em fazer pro negócio (máquina, reforma, anúncio) e calcule o ROI real — decida com base no "Payback".



Onde entrar: aplicaia.tech/apps/simples-nacional/ (via Ajudantes)

Telas e abas: Tela única: card "Dados da empresa", resultados com "Detalhamento do calculo" e "Comparativo entre anexos", seção "Consultor Tributario IA"

PASSO A PASSO

1. Preencha "Faturamento ultimos 12 meses (R\$)" (RBT12) e "Faturamento do mes atual (R\$)"
2. Escolha o "Anexo do Simples Nacional" (I Comércio, II Indústria, III/IV/V Serviços) — na dúvida, pergunte ao contador
3. Clique em "Calcular imposto"
4. Veja "Aliquota efetiva", "DAS mensal" e "DAS anual estimado", com o detalhamento da conta
5. Confira o "Comparativo entre anexos" — mostra se seu anexo é o de menor imposto
6. Na seção da IA, preencha "Atividade da empresa", "CNAE (se souber)", "Folha de pagamento mensal" (importante pro Fator R) e "Tendencia de faturamento"
7. Clique em "🌟 Consultoria Tributaria" para análise de regime ideal, Fator R, otimizações e projeções

O que a IA faz: O "Consultor Tributario" compara regimes, verifica se o Fator R permite migrar do Anexo V pro III (imposto menor) e simula cenários com base na sua atividade.

Fica salvo/integra com: Não salva — simulação com aviso para confirmar valores oficiais com o contador.

Treino sugerido: Some seu faturamento dos últimos 12 meses, calcule seu DAS e veja no "Comparativo entre anexos" se existe anexo mais barato pro seu caso.

Onde entrar: aplicaia.tech/apps/fluxo-caixa/ (via Ajudantes)

Telas e abas: Abas principais " Gerenciar", " Aprender" e " Testar"; dentro de Gerenciar, 3 formas de lançar: " Gerar com IA", " Cadastro por categorias" e " Mes a mes"

PASSO A PASSO

1. Na aba " Gerenciar", informe "Saldo Inicial (R\$)" e escolha o "Periodo (meses)" (3, 6, 9 ou 12)
2. Selecione o "Setor" e descreva o negócio em "Descricao do negocio"
3. Lance suas entradas/saídas: na aba " Cadastro por categorias", escolha "Receita" ou "Despesa", preencha "Descricao", "Categoria", "Valor (R\$)" e a "Recorrendia" (Mensal, Unico, Trimestral, Semestral)
4. Clique em "+ Adicionar entrada" e repita para as principais receitas e despesas
5. (Atalho) Ou use a aba " Gerar com IA": descreva o que vende, ticket médio e clientes e clique em " Gerar com IA" — ela monta um fluxo sugerido
6. Clique em " Simular fluxo" para ver o saldo projetado mês a mês
7. Clique em " Consultoria IA" para análise dos meses críticos e recomendações
8. Quer entender melhor? Aba " Aprender" (5 capítulos) e " Testar" (quiz com certificado)

O que a IA faz: Gera um fluxo de caixa sugerido a partir da descrição do negócio e, na consultoria, analisa a projeção apontando meses de aperto e o que fazer antes.

Fica salvo/integra com: Não salva na conta (simulador); permite exportar o resultado em PDF.

Treino sugerido: Monte a projeção de 6 meses do seu negócio com as 5 maiores receitas e despesas reais e descubra com " Simular fluxo" se algum mês fecha no vermelho.

Onde entrar: Menu "Ajudantes" → DRE — Meu Financeiro (aplicaia.tech/dre)

Telas e abas: Abas " Painel DRE", " Transações" e " Importar extrato"; botões no topo "+ Registrar", " Foto do caderninho", links " Contas do mês" e " Aprender"; modal "Registrar dinheiro"

PASSO A PASSO

1. Para lançar na mão: clique em "+ Registrar", escolha " Entrou" ou " Saiu"
2. Preencha "Quanto?", "O que foi?" (ex.: bolo pra dona Maria), "Que dia?" e "De que tipo?" (categoria em linguagem simples: "Vendi um produto", "Conta da loja"...)
3. Para importar tudo de uma vez: aba " Importar extrato" → envie um arquivo CSV ou OFX do seu banco (Nubank, Itaú, BB...) — a IA classifica cada transação automaticamente
4. Ou clique em " Foto do caderninho": tire foto do caderno/nota/comprovante e a IA lança os valores
5. Na aba " Transações", confira as categorias e clique numa pra corrigir se a IA errou
6. No " Painel DRE", veja a tabela oficial: Receita Bruta → Impostos → Margem de Contribuição → Resultado Líquido (Caixa), com gráfico mensal
7. Role até " Análise Inteligente do seu DRE" (precisa de 10+ transações categorizadas) e use " Reanalizar" quando quiser análise nova

O que a IA faz: Classifica automaticamente transações do extrato e da foto em categorias DRE, e gera a "Análise Inteligente" com resumo executivo e alertas (positivo/atenção/crítico) sobre a saúde do negócio.

Fica salvo/integra com: Tudo fica salvo na sua conta; alimenta o Caça Ralos ("Escanear DRE"), conecta com "Contas do mês" e sincroniza receitas com clientes do CRM.

Treino sugerido: Baixe o extrato do último mês no app do seu banco (CSV ou OFX), importe na aba " Importar extrato" e corrija 3 categorias que a IA classificou diferente do que você faria.

Onde entrar: Configuração em aplicaia.tech/configuracoes/booking; seus clientes usam o link público aplicaia.tech/agendar/seu-nome

Telas e abas: Assistente em 4 abas numeradas: "1 Identidade", "2 Serviços", "3 Horários", "4 Compartilhar"; no topo, botões " Reservas", " Pedidos", " Ver página pública", " Como funciona" e o interruptor "No ar / PAUSADA"

PASSO A PASSO

1. Na aba "Identidade", escolha o que você aceita: "Reserva com horário" (cliente marca dia + hora) e/ou "Pedido de orçamento" (cliente descreve e você cota)
2. Defina o "Endereço da página" (aplicaia.tech/agendar/seu-nome) e o segmento ( Beleza,  Pet,  Reparos...)
3. Em " Apresentação", clique em " Sugerir com IA" e escolha um dos textos prontos (título, subtítulo, descrição); clique em " Salvar identidade"
4. Na aba "Serviços", digite seu nicho (ex.: "cabelo cacheado feminino"), escolha a faixa de preço e clique em " Sugerir" — depois " Importar todos" ou "+ Adicionar" manualmente (nome, duração, preço)
5. Na aba "Horários", marque cada dia como "Aberto" ou "Fechado" e defina as janelas (ex.: 09:00 às 18:00); ajuste as "Regras de reserva" (antecedência mínima, gap entre atendimentos) e clique em " Salvar horários"
6. Clique no botão vermelho "PAUSADA — clique pra ativar" para publicar a página
7. Na aba "Compartilhar", clique em " Copiar" para pegar o link, " Gerar post" para a legenda do Instagram ou " Abrir no WhatsApp"
8. Quando chegarem pedidos, acompanhe em " Reservas" e " Pedidos" (cada pedido de orçamento já vem com rascunho de orçamento criado automaticamente)

O que a IA faz: Escreve a apresentação da página (3 opções de texto), sugere o catálogo de serviços com preços do mercado brasileiro e gera a legenda pronta pro Instagram.

Fica salvo/integra com: Página, serviços e horários salvos na conta; logo, cores e contatos vêm do Perfil da Empresa; reservas caem na sua Agenda e pedidos viram rascunhos nos Orçamentos.

Treino sugerido: Configure as 4 abas do zero pro seu negócio (use " Sugerir" nos serviços), publique a página e faça você mesmo uma reserva de teste pelo link público no celular.

Onde entrar: Menu "Ajudantes" → Finanças Pessoais (aplicaia.tech/financas-pessoais)

Telas e abas: Saga de 20 passos organizada em 7 capítulos (🔍 Entendendo seus gastos, 💰 Economizar sem sofrer, 🎯 Metas claras, 📅 Plano mensal, 🔄 Rotina de manutenção, 📈 Investir, ⭐ Consistência); modal de perfil "Conte um pouco sobre você" e modal de cada passo

PASSO A PASSO

1. Na primeira vez, preencha o perfil: "Sua ocupação principal" (obrigatório), cidade, idade, dependentes e "Renda pessoal mensal (R\$)" — clique em "Salvar e começar"
2. Clique no card "Passo 1 — 🗺️ Mapa dos gastos do último mês"
3. Liste seus gastos pessoais do mês (pode chutar valores) no campo pedido
4. Clique em "🌟 Gerar com IA" e leia a "👤 Resposta do consultor"
5. Clique em "Próximo passo →" e siga a sequência — cada passo pede 1 ou 2 informações rápidas
6. Se um passo não se aplica, use "Pular passo"
7. Acompanhe a barra "Progresso da saga" (X/20 passos)
8. Quando tiver passos concluídos, clique em "📄 Baixar plano" para exportar seu plano financeiro completo

O que a IA faz: Em cada passo, age como consultor financeiro pessoal: classifica gastos, sugere cortes que doem pouco, monta orçamento mensal, define perfil de risco e roadmap de investimentos — sempre com os seus dados.

Fica salvo/integra com: Perfil, respostas e progresso ficam salvos na conta; o plano completo pode ser baixado em arquivo. Foco no CPF, separado do CNPJ.

Treino sugerido: Complete o Capítulo 1 inteiro (passos 1 a 3) listando seus gastos pessoais reais do último mês — em 5 minutos você descobre pra onde seu dinheiro está indo.

Pré-Projetos

Onde entrar: menu lateral "Pré-Projetos" (URL /preprojects)

Telas e abas: lista de cards com busca e filtros ("Todos", "Rascunho", "Avaliado"); modais "Novo Pré-Projeto" e "Gerar Pré-Projeto com IA"; tela de edição com 4 blocos — "Círculo Dourado", "Canvas de Proposta de Valor", "Check de Viabilidade" e "Mapa de Negócios"; página "Resultado"; página "📖 Aprender"

PASSO A PASSO

1. Clique em "🌟 Gerar com IA" (ou "+ Novo Manual" pra montar do zero)
2. Preencha "Descreva o objetivo do projeto *" com detalhes do negócio (título é opcional) e clique em "🌟 Gerar Pré-Projeto" — leva até 30 segundos
3. Na tela de edição, revise os campos do "Círculo Dourado" (WHY, HOW, WHAT), do "Canvas de Proposta de Valor" (Tarefas do Cliente, Dores, Ganhos Desejados, Produtos e Serviços, Alívio de Dores, Criadores de Ganho) e do "Check de Viabilidade" (Mercado, Concorrência, Regulatório, Financeiro)
4. Clique em "Salvar" e depois em "🏠 Avaliar com IA" (libera com 50% preenchido) — recebe nota de 0 a 100, pontos fortes, fracos e recomendações
5. Clique em "📄 Gerar Mapa de Negócios" pra IA converter tudo nos 9 blocos do Canvas; ajuste e use "💾 Salvar Canvas" e "🏠 Validar com IA"
6. Use os botões do topo pra continuar: "🛡 Simular riscos", "🎯 Virar plano de ação", "🎤 Gerar Pitch" ou "📄 Virar projeto"
7. Com status "Avaliado", clique em "Ver Resultado" pra ver o relatório final

O que a IA faz: preenche as 3 metodologias a partir da descrição livre, avalia o projeto com nota 0-100 (pontos fortes/fracos/recomendações), gera e valida o Mapa de Negócios de 9 blocos.

Fica salvo/integra com: tudo salvo na sua conta (status Rascunho/Avaliado). Integra com: Vale a Pena? ("🛡 Simular riscos"), Foco do Dia ("🎯 Virar plano de ação" cria 6-10 tarefas), app Pitch ("🎤 Gerar Pitch") e Projetos ("📄 Virar projeto" cria quadro com etapas montadas pela IA).

Treino sugerido: clique em "🌟 Gerar com IA" e descreva em 4-5 frases uma ideia real que você tem pro seu negócio (novo serviço, filial, produto). Revise o que a IA preencheu e rode "🏠 Avaliar com IA" pra ver sua nota.

Vale a Pena?

Onde entrar: Ajudantes → Vale a Pena? (URL /vale-a-pena)

Telas e abas: tela principal com painéis de estatísticas (Simulações, Taxa de prevenção, Aconteceram, Padrão detectado), " Histórico de decisões", modal " O que você tá pensando em fazer?", detalhe da simulação com veredito e riscos; página " Aprender"

PASSO A PASSO

1. Clique em " Nova simulação"
2. Preencha "Resumo curto (título)" — ex: "Comprar máquina de café profissional"
3. Em "Descreve o plano **", escreva (ou clique em " Falar" pra ditar por voz) por que quer fazer, como vai pagar e o que espera de retorno
4. Informe " Valor (R\$)" e " Prazo (semanas)" se souber
5. Clique em " Simular cenários" e aguarde a análise
6. Leia o Veredito ( Vale a pena /  Cautela /  Alto risco), os scores e os 3-5 riscos, cada um com " Ação preventiva"
7. Em cada risco, escolha: " Virar tarefa", " Virar POP", "Ignorar" ou " Aconteceu" (registra aprendizado)
8. No bloco " E a sua decisão?", clique em "✓ Vou prosseguir", "⏸ Vou adiar" ou "✗ Vou cancelar"

O que a IA faz: age como "advogado do diabo": cruza seu plano com sua DRE e perfil e aponta 3-5 riscos reais (categoria, probabilidade, impacto), cada um com ação preventiva e sinais pra monitorar.

Fica salvo/integra com: cada simulação fica no histórico com a decisão tomada; riscos viram tarefas no Foco do Dia ou POPs no Manual Rápido; a taxa de prevenção acumula como memória do negócio. Recebe planos vindos do Pré-Projetos (botão " Simular riscos").

Treino sugerido: pense na próxima compra ou mudança real acima de R\$ 1.000 que você está considerando. Rode uma simulação com valor e prazo verdadeiros e transforme pelo menos 1 risco em tarefa.

Onde entrar: Ajudantes → Consulta CNPJ (URL /apps/consulta-cnpj/)

Telas e abas: tela única "Consulta CNPJ + Inteligência": campo de CNPJ com dois botões ("Consulta básica" e "🌟 Consulta completa"), resultado com Score de confiança, "Análise Inteligente", "Dados Cadastrais", "Presença Digital", "Reputação (Reclame Aqui)", "Localização" (mapa), "Atividade (CNAE)" e "Quadro Societário"

PASSO A PASSO

1. No campo "Digite o CNPJ", digite o CNPJ (a máscara 00.000.000/0000-00 aparece sozinha)
2. Clique em "Consulta básica" pra ver só os dados da Receita (razão social, situação, porte, capital, endereço, CNAE, sócios)
3. Ou clique em "🌟 Consulta completa" — pode levar até 30 segundos (mostra as etapas: dados fiscais, site oficial, redes sociais, reputação, análise IA)
4. Veja o Score de 100 no topo com o nível de confiança da empresa
5. Leia a "Análise Inteligente": resumo, pontos fortes, pontos de atenção, oportunidades, riscos e "Perguntas para validar"
6. Confira "Presença Digital" (site, Instagram, Facebook etc.), "Reputação" (nota do Reclame Aqui) e o mapa da sede

O que a IA faz: na consulta completa, consolida dados da Receita, site, redes sociais e Reclame Aqui num score de confiança e numa análise com riscos, oportunidades e recomendação final.

Fica salvo/integra com: consulta pontual — o resultado não fica salvo; use antes de fechar com fornecedor, cliente novo ou parceiro.

Treino sugerido: pegue o CNPJ do seu principal fornecedor (está na nota fiscal) e rode a "🌟 Consulta completa". Veja o score e anote 1 pergunta da lista "Perguntas para validar" pra fazer a ele.

Onde entrar: Ajudantes → Comparador de Propostas (URL /apps/comparador-propostas/)

Telas e abas: tela única com cards " Contexto da compra" e " Propostas" (cada proposta tem abas " Upload de proposta" e " Preencher manual"), seção de pesos, resultado " Ranking geral" e seção " Consultoria IA — Especialista em Compras"

PASSO A PASSO

1. Preencha "O que você está comprando/contratando?" (opcional, mas ajuda a IA)
2. Clique em "+ Adicionar fornecedor" e digite o "Nome do fornecedor"
3. Na aba " Upload de proposta", arraste o PDF/foto da proposta (até 15MB) e clique em " Extrair dados com IA" — ou use a aba " Preencher manual" (Valor total, Prazo de entrega, Qualidade 1-10, Condição pgto)
4. Repita pra pelo menos 2 fornecedores
5. Ajuste os "PESOS DOS CRITÉRIOS (%)": Preço (40), Prazo (25), Qualidade (20), Cond. Pgto (15)
6. Clique em " Comparar propostas" pra ver o "Melhor custo-benefício", a economia e o ranking com notas
7. Clique em " Análise com IA" pra receber a recomendação do consultor, análise de cada fornecedor com "Dica de negociação", " Estratégia de negociação", " Cláusulas para verificar" e " Perguntas para o fornecedor"

O que a IA faz: lê a proposta em PDF/foto e extrai valores, prazos e condições sozinha; depois compara tudo como um consultor de compras, indicando vencedor, riscos e como negociar desconto.

Fica salvo/integra com: análise pontual — não fica salva; salve o resultado com print ou anote a estratégia de negociação antes de fechar.

Treino sugerido: pegue 2 orçamentos reais que você recebeu (ou peça 2 no WhatsApp hoje), suba os PDFs/fotos, rode " Análise com IA" e use 1 pergunta sugerida na conversa com o fornecedor.

Onde entrar: Ajudantes → Análise SWOT (URL /apps/analise-swot/)

Telas e abas: 3 abas — " Analisar", " Aprender" (5 capítulos com barra de progresso) e " Testar" (quiz). Na aba Analisar: tela "Suas análises SWOT" (lista salvas + "Nova análise") e o editor com os 4 quadrantes

PASSO A PASSO

1. Na aba " Analisar", clique em "+ Nova análise"
2. No " Assistente IA", descreva seu negócio no campo (ex: "Loja de roupas femininas no centro de Curitiba com e-commerce") e clique em " Gerar SWOT"
3. Digite o "Nome do seu negócio"
4. Revise os 4 quadrantes: " Forças", " Fraquezas" (Ambiente Interno) e " Oportunidades", " Ameaças" (Ambiente Externo) — pode editar tudo
5. Clique em " Avaliar" pra receber a "Consultoria Estratégica": nota, avaliação de cada quadrante, " Cruzamentos Estratégicos (Matriz TOWS)", prioridades e veredito
6. Clique em " Salvar no meu perfil" (precisa estar logado no aplicaia) ou " Salvar como PDF"
7. Se for iniciante, passe antes pela aba " Aprender" (10 min) e valide na aba " Testar"

O que a IA faz: preenche os 4 quadrantes a partir da descrição do negócio e depois avalia a matriz como consultor: nota, cruzamentos TOWS (ex: usar força X pra aproveitar oportunidade Y) e prioridades de ação.

Fica salvo/integra com: " Salvar no meu perfil" guarda a análise na sua conta do aplicaia; ela reaparece na tela "Suas análises SWOT" pra continuar de onde parou.

Treino sugerido: gere a SWOT do seu próprio negócio com a IA, apague 1 item de cada quadrante que não é verdade e acrescente 1 que só você sabe. Depois clique em " Avaliar" e leia os cruzamentos.

Onde entrar: Ajudantes → Radar de Mercado (URL /dados; o antigo /radar redireciona pras mesmas informações)

Telas e abas: 3 abas — "📍 Mercado Local", "🎯 Concorrência" e "📈 Macroeconomia"

PASSO A PASSO

1. Na aba "📍 Mercado Local", selecione "Estado" e "Cidade" (vem pré-selecionado do seu perfil)
2. Veja População, PIB per capita, Área e Densidade, mais o bloco "📌 O que isso significa pro seu negócio"
3. Clique na aba "🎯 Concorrência" — o app busca no Google Places os estabelecimentos parecidos num raio de 2 km do seu endereço
4. Veja o total de concorrentes, nota média, faixa de preço e o "🧠 Gap Analysis" da IA: pontos fortes comuns, "Reclamações recorrentes", "💡 Gaps — oportunidades" e "🌟 Sua oportunidade de diferenciação"
5. Abra o "🏆 Top 5 concorrentes — dossiê completo": endereço, distância, telefone, site e reviews reais de clientes
6. Se aparecer "Dados de concorrência indisponíveis", clique em "Completar perfil →" e preencha endereço e ramo
7. Na aba "📈 Macroeconomia", acompanhe Selic, IPCA (inflação), IGP-M (aluguéis), Dólar, Euro e CDI com explicação de cada um

O que a IA faz: na aba Concorrência, lê dezenas de reviews dos concorrentes e resume o que eles fazem bem, do que os clientes reclamam e qual brecha você pode ocupar pra se diferenciar.

Fica salvo/integra com: usa cidade e endereço do seu Perfil; dados de IBGE, Banco Central e Google Places, atualizados em cache (6h a 7 dias). Não gera registros — é painel de consulta.

Treino sugerido: abra a aba "🎯 Concorrência" e leia as "Reclamações recorrentes" dos seus concorrentes. Escolha 1 reclamação que você consegue resolver melhor que eles e escreva como vai comunicar isso aos clientes.

Onde entrar: Ajudantes → Tradutor de Cláusula (URL /clausula)

Telas e abas: tela única: formulário ("Texto da cláusula" + "De onde é esse trecho?") e resultado com sinal colorido, " Pontos de atenção", " Termos jurídicos explicados" e " Perguntas que você deveria fazer"

PASSO A PASSO

1. Copie o trecho confuso do contrato, edital ou proposta
2. Cole no campo "Texto da cláusula" (mínimo um parágrafo, até 8.000 caracteres)
3. Em "De onde é esse trecho? (opcional)", diga o contexto — ex: "contrato com fornecedor"
4. Clique em " Traduzir e analisar"
5. Veja o sinal:  "Parece padrão",  "Vale revisar com calma" ou  "Cuidado — desfavorável", com o resumo em português simples
6. Leia os " Pontos de atenção" e os " Termos jurídicos explicados" (cada termo difícil traduzido)
7. Anote as " Perguntas que você deveria fazer" antes de assinar

O que a IA faz: traduz juridiquês pra PT-BR direto, classifica o risco da cláusula com sinal verde/amarelo/vermelho e sugere perguntas pra fazer à outra parte. Não substitui advogado.

Fica salvo/integra com: análise pontual — não fica salva; copie o resultado se precisar guardar.

Treino sugerido: pegue um contrato que você já assinou (aluguel, maquininha, fornecedor), cole a cláusula de multa ou rescisão e veja o sinal. Compare com o que você achava que tinha assinado.

ANEXO Perguntas frequentes

PERGUNTA	RESPOSTA CURTA
Preciso ter CNPJ pra usar?	Não. O caminho "ainda não tenho" adapta tudo — e o Abrir Meu Negócio te leva até o CNPJ quando quiser.
Funciona no celular?	Sim, todas as telas são responsivas. Salve o site na tela inicial do celular.
Meus dados estão seguros?	Sim — e em Perfil → Privacidade e dados você exporta ou apaga tudo quando quiser (LGPD).

A IA erra?	Pode errar. Trate as respostas como um consultor: ótimo ponto de partida, decisão final é sua — principalmente em preço, contrato e imposto.
Esqueci de usar por uns dias, perdi tudo?	Não perde nada. A sequência de missões zera, mas dados, pontos e conquistas ficam.
Onde vejo o que criei com IA?	Perfil → Minhas gerações. Tudo salvo, editável e reaproveitável.

Material de treinamento oficial · aplicaia.tech · atualizado em julho de 2026 · cobre as 4 fases da jornada, 38 ajudantes, 5 Guardiões e o sistema de pontos.